



แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



CORRUPTION





การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

.....

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำนำ

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ฉบับนี้ ได้นำเครื่องมือการประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. มาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ทั้งข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน วิธีการประเมิน หลักเกณฑ์การประเมินผล ประเด็นในการประเมิน และการใช้งานระบบ www.ovecita.in.th โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาได้เข้าใจรายละเอียดและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีความสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประกอบด้วย 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มุ่งหวังให้สถานศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม ความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาล นำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน รวมถึงปรับปรุงพัฒนาตนเองในการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถานศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สารบัญ

	หน้า
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและ	
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1
ความสอดคล้องนโยบาย	2
ที่มาและความสำคัญ	3
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา	
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)	4
วัตถุประสงค์	5
กลุ่มเป้าหมาย	5
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	5
ผลการประเมิน ITA	6
ความสอดคล้องตัวชี้วัด ITA จำนวนข้อคำถาม/ตัวชี้วัด และค่าคะแนน	7
ตัวอย่างการประเมิน ITA	8
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	9
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	16
การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	21
สรุปการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA)	34
นิยามศัพท์เฉพาะ	34
การใช้งานระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา	
อาชีวศึกษา www.ovecita.in.th	35
ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา	36
ภาคผนวก	38
คณะผู้จัดทำแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา	
อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	42

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

.....

ตามสิทธิและหน้าที่ของประชาชนที่ต้องรู้จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย ดังนี้

มาตรา	รายละเอียด
มาตรา 41	บุคคลและชุมชนมีสิทธิที่จะได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐ มีสิทธิที่เสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐโดยมีสิทธิที่จะได้รับทราบผลการพิจารณาโดยเร็ว และมีสิทธิฟ้องหน่วยงานของรัฐให้รับผิดชอบเนื่องจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ
มาตรา 50 (10)	ประชาชนชาวไทยมีหน้าที่ต้องไม่ร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
มาตรา 59	หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะ (ที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงหรือเป็นความลับทางราชการ) และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ได้โดยสะดวก
มาตรา 63	รัฐมีหน้าที่ต้องส่งเสริมสนับสนุนและให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและเอกชน และจัดให้มีมาตรการการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเข้มงวด รวมทั้งจัดให้มีกลไกในการส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ต่อต้านหรือชี้เบาะแสการทุจริตโดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐ
มาตรา 76	รัฐพึงพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และรายงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารกิจการแผ่นดิน การบริหารสาธารณะและการใช้จ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติ เป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
มาตรา 78	รัฐพึงส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยฯ มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ การตรวจสอบการใช้อำนาจของรัฐ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการอื่นใดที่อาจมีผลกระทบต่อประชาชนหรือชุมชน

มาตรา	รายละเอียด
มาตรา 164	ในการบริหารราชการแผ่นดินคณะรัฐมนตรีต้องดำเนินการตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และนโยบายที่แถลงไว้ต่อรัฐสภา และต้องปฏิบัติหน้าที่และใช้อำนาจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละเปิดเผยเพื่อประโยชน์สูงสุดของประเทศและประชาชนส่วนรวม รวมถึงต้องยึดถือและปฏิบัติตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ที่มา : รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 <https://shorturl.asia/HcAug>



ความสอดคล้องนโยบาย

ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
ยุทธศาสตร์ที่ : 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	แผนที่: 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ด้าน: การป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ	หมวดหมู่ที่ :13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน

ประเด็นนโยบาย

นโยบายระยะสั้น นโยบายหลัก ข้อ 1.3 ขยายโอกาส นโยบายรอง 1.3.13 การต่อต้านการทุจริต

นโยบายกลาง นโยบายหลัก ข้อ 3.2 ขยายโอกาส นโยบายรอง 3.2.4 การต่อต้านการทุจริต

ที่มาและความสำคัญ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้มีการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา(ITA) โดยการประชุมสร้างความเข้าใจให้กับผู้อำนวยการอาชีวศึกษาจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษา ปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี และให้นำไปขยายผลต่อในสถานศึกษาจังหวัดของตนเอง โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติสร้างความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง โดยคณะวิทยากร จากสำนักงาน ป.ป.ช. ดังนี้

ครั้งที่ 1 ภาคเหนือ ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม – 1 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์แกรนด์ จังหวัดพิษณุโลก

ครั้งที่ 2 ภาคกลาง, ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ 7-8 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

ครั้งที่ 3 ภาคใต้ ระหว่างวันที่ 14-15 สิงหาคม 2563 ณ โรงแรมไดมอน พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ครั้งที่ 4 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ 4-5 กันยายน 2563 ณ โรงแรมรอยัลนาคาราและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ จังหวัดหนองคาย

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 นิเทศ ส่งเสริม ติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ (ITA) การใช้คู่มือแนวทางการนำหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาไปใช้ และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการทุจริต ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา จำนวน 177 แห่ง 34 ครั้ง รูปแบบออนไลน์ (เนื่องจากสถานการณ์โควิด 2019)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. มาปรับประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาอาชีวศึกษา เนื่องจากสถานศึกษา ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีความแตกต่างจากกรม ที่ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการพลเรือน โดยหน่วยศึกษานิเทศก์ (สอศ.) ได้ดำเนินการพัฒนาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา และคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนิน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่น้อยกว่าสัดส่วนร้อยละ 85 คะแนนขึ้นไป ที่ต่ำกว่าระดับกรม จำนวน 23 แห่ง โดยคัดเลือกจากการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา ซึ่งกระจายครบตามภูมิภาคของสถานศึกษาอาชีวศึกษา จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำนวน 166 แห่ง 22 สำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัด ได้แก่ สำนักงานอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสระบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลพบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดราชบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

เพชรบุรี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดแพร่ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดน่าน สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดภูเก็ต สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา และสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง เพื่อนำร่องในการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA สัดส่วนร้อยละ 85 คะแนนขึ้นไป จำนวน 102 แห่ง (คิดเป็นร้อยละ 61.45) และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA สัดส่วนน้อยกว่าร้อยละ 85 จำนวน 64 แห่ง (คิดเป็นร้อยละ 38.55) ทั้งนี้ได้มีการถอดบทเรียนความสำเร็จการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยใช้แนวคิดกระบวนการคุณภาพ PDCA มาปรับประยุกต์ใช้และพัฒนาในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยใช้ชื่อว่า “กระบวนการ PDCAI” เป็นกลไกดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพในการขับเคลื่อนความโปร่งใส สำหรับสถานศึกษา ในการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส ความชัดเจน เป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบมุ่งสู่เป้าหมายการเป็นองค์กรแห่งคุณภาพ ประกอบด้วย การวางแผน กระบวนการทำงาน (P – Plan) การดำเนินการตามแผนให้เห็นผลลัพธ์จริง (D – Do) การตรวจสอบ ประเมินผล ความถูกต้องของการทำงาน (C – Check) การปรับปรุง สรุปผล และนำผลมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนา วางแผนใหม่ (A – Act) และสร้างแรงบันดาลใจในการขับเคลื่อนงาน (I – Inspiration)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา ภาครัฐทุกแห่ง ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับที่ต่ำกว่ากรม โดยการนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักงาน ป.ป.ช. มาปรับประยุกต์ใช้ และพัฒนาแนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา ได้เข้าใจรายละเอียดและแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทำความเข้าใจและตระหนักในการทำงานด้วยคุณธรรม ความโปร่งใส และยึดมั่นตามหลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อให้สถานศึกษาได้นำไปปฏิบัติใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายหลัก : สถานศึกษาอาชีวศึกษา/ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

กลุ่มเป้าหมายรอง : ผู้เรียนอาชีวศึกษา/ผู้ประกอบการ/ร้านค้า/ หน่วยงานต่าง ๆ ที่ใช้บริการด้านต่าง ๆ กับสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป ดำเนินการประเมิน 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัด 1-10 ใช้เครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำนวน 3 เครื่องมือ และมีค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ITA	ค่าคะแนน
1. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และบุคลากรอื่น ๆ ที่ทำงานให้กับสถานศึกษามาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	สัดส่วน ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัท เอกชน หรือหน่วยงานรัฐอื่น ๆ รวมทั้ง ผู้ปกครอง และผู้เรียนที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษา	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	สัดส่วน ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	
3. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หมายถึง เว็บไซต์หลักของสถานศึกษาที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	สัดส่วน ร้อยละ 40
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	
คะแนนรวม สัดส่วนร้อยละ		100

ผลการประเมิน ITA

ผลการประเมิน ITA ประกอบด้วย ค่าคะแนนตามแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) รวมกัน (ร้อยละ 30 + ร้อยละ 30 + ร้อยละ 40) มีค่าคะแนนเต็ม 100 และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

สัดส่วนร้อยละ	ระดับ	ผลการประเมิน
95.00 – 100	ผ่านดีเยี่ยม	ผ่านเกณฑ์
90.00 – 94.99	ผ่านดี	ผ่านเกณฑ์
85.00 – 89.99	ผ่าน	ผ่านเกณฑ์
80.00 – 84.99	พอใช้	ไม่ผ่านเกณฑ์
น้อยกว่า 80.00 เป็นต้นไป	ปรับปรุง	ไม่ผ่านเกณฑ์

หมายเหตุ

1. สถานศึกษาอาชีวศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ คะแนนสัดส่วนร้อยละ 85 – 89.99 คะแนน จะได้รับเกียรติบัตรระดับผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
2. สถานศึกษาอาชีวศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ คะแนนสัดส่วนร้อยละ 90.00 – 94.99 คะแนน จะได้รับเกียรติบัตรระดับผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
3. สถานศึกษาอาชีวศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ คะแนนสัดส่วนร้อยละ 95 ขึ้นไป จะได้รับโล่ ระดับผ่านดีเยี่ยม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาสถานศึกษา

ความสอดคล้องตัวชี้วัด ITA จำนวนข้อคำถาม/ตัวชี้วัด และค่าคะแนน

ตัวชี้วัด ITA	จำนวน ข้อคำถาม/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	5 ข้อคำถาม	สัดส่วนร้อยละ 30
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	5 ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	5 ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	5 ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	5 ข้อคำถาม	
รวม แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (ตัวชี้วัดที่ 1-5)	25 ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	5 ข้อคำถาม	สัดส่วนร้อยละ 30
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	5 ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	5 ข้อคำถาม	
รวม แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (ตัวชี้วัดที่ 6-8)	15 ข้อคำถาม	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	29 ตัวชี้วัด	สัดส่วนร้อยละ 40
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	8 ตัวชี้วัด	
รวม การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (OIT) (ตัวชี้วัดที่ 9-10)	37 ตัวชี้วัด	
คะแนนรวม สัดส่วนร้อยละ		100

ตัวอย่างการประเมิน ITA

ตัวอย่าง	ระดับ	ระดับ ผลการประเมิน ITA	หมายเหตุ
ตัวอย่างที่ 1 วิทยาลัยสารพัดช่างสุจริต คะแนน IIT = 26.30 คะแนน EIT = 25.50 คะแนน OIT = 32.81 รวม คะแนน ITA = 89.97	พอใช้	ไม่ผ่านเกณฑ์	ไม่ได้รับเกียรติบัตรและโล่
ตัวอย่างที่ 2 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีโป่งใส คะแนน IIT = 26.66 คะแนน EIT = 27.50 คะแนน OIT = 35.81 รวม คะแนน ITA = 89.97	ผ่าน	ผ่านเกณฑ์	ได้รับเกียรติบัตร ผ่านเกณฑ์ ระดับผ่าน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน สำหรับ สถานศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวอย่างที่ 3 วิทยาลัยอาชีวศึกษาชื้อสตัย คะแนน IIT = 25.00 คะแนน EIT = 26.10 คะแนน OIT = 40.00 รวม คะแนน ITA = 91.10	ผ่านดี	ผ่านเกณฑ์	ได้รับเกียรติบัตร ผ่านเกณฑ์ ระดับผ่านดี การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน สำหรับ สถานศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวอย่างที่ 4 วิทยาลัยการอาชีพชื้อสตัย คะแนน IIT = 28.30 คะแนน EIT = 27.29 คะแนน OIT = 40.00 รวม คะแนน ITA = 95.59	ผ่านดีเยี่ยม	ผ่านเกณฑ์	ได้รับโล่ ผ่านเกณฑ์ ระดับผ่านดีเยี่ยม การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน สำหรับ สถาน ศึกษาอาชีวศึกษา





แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

(Internal Integrity and Trans parency Assess ment: IIT)

การวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

1. ผู้มีสิทธิให้เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) หมายถึง บุคลากรในสถานศึกษาตั้งแต่ ระดับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และบุคลากรอื่น ๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ให้กับสถานศึกษามาเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 1 ปี

2. การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัวอย่าง หากสถานศึกษามีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด (การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามข้อกำหนด PDPA)

3. ให้แอดมินสถานศึกษา นำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้าระบบ <http://www.ovecita.in.th/> โดยสแกน QR-Code เพื่อเข้าสมัครสมาชิกก่อนทำแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.ovecita.in.th/> เลือกคู่มือการใช้งาน ITA -VEC EVALUATION SYSTEM สำหรับผู้ประเมิน ด้าน IIT

4. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อสถานศึกษาตนเอง ใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	จำนวน 5 ข้อ (I1-I5)
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	จำนวน 5 ข้อ (I6-I10)
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	จำนวน 5 ข้อ (I11-I15)
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จำนวน 5 ข้อ (I16-I20)
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	จำนวน 5 ข้อ (I21-I25)

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

จำนวน 5 ข้อ (I1-I5)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในสถานศึกษาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และ มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในสถานศึกษาทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่วินิจฉัยการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยง ที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ		ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับความคิดเห็น				รวม
			น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (I1-I5)							
I1	บุคลากรในสถานศึกษา ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ผู้มาติดต่อเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มากน้อยเพียงใด						
I2	บุคลากรในสถานศึกษา ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด						
I3	บุคลากรในสถานศึกษา มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว มากน้อยเพียงใด						
I4	บุคลากรในสถานศึกษา มีการเรียกรับเงิน หรือ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต หรือให้บริการ มากน้อยเพียงใด						
I5	บุคลากรในสถานศึกษา มีการให้เงิน หรือ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต มากน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

จำนวน 5 ข้อ (I6-I10)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของสถานศึกษาตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาตนเองได้ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ประกอบด้วย ข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ		ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับความคิดเห็น				รวม
			น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (I6-I10)							
16	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสถานศึกษาของท่าน มากน้อยเพียงใด						
17	สถานศึกษาของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ มากน้อยเพียงใด						
18	สถานศึกษาของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						
19	บุคลากรในสถานศึกษาของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						
110	สถานศึกษาของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มากน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

จำนวน 5 ข้อ (I11-I15)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการใช้อำนาจของผู้บริหารสถานศึกษาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บริหารสถานศึกษา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้บริหารสถานศึกษา การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับความคิดเห็น				รวม
		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (I11-I15)						
I11	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้อำนวยการสถานศึกษาอย่างเหมาะสม มีเหตุมีผล มากน้อยเพียงใด					
I12	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีกระบวนการและขั้นตอนที่เหมาะสม ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด					
I13	ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีกระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับการพัฒนา ผิดกรอบการศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเหมาะสม มีเหตุมีผล เป็นธรรมมากน้อยเพียงใด					
I14	ท่านเคยถูกผู้อำนวยการสถานศึกษาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว หรือ สิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					
I15	การบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา มีการซื้อขายตำแหน่งหัวหน้างาน/หัวหน้าแผนก และมีการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

จำนวน 5 ข้อ (I16-I20)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน การนำทรัพย์สินราชการของสถานศึกษาไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในและบุคคลภายนอกสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาต ที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้สถานศึกษาจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงสถานศึกษาจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ		ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับความคิดเห็น				รวม
			น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (I16-I20)							
I16	บุคลากรในสถานศึกษา มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มาน้อยเพียงใด						
I17	สถานศึกษามีขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติ ในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มาน้อยเพียงใด						
I18	สถานศึกษามี ความสะดวกในการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานบุคลากรในสถานศึกษา มาน้อยเพียงใด						
I19	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากสถานศึกษา มาน้อยเพียงใด						
I20	สถานศึกษาของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มาน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

จำนวน 5 ข้อ (I21-I25)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสถานศึกษาต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของสถานศึกษา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้อำนวยการสถานศึกษาในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยสถานศึกษาจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของสถานศึกษา ที่จะต้องทำให้การทุจริตในสถานศึกษาลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในสถานศึกษาด้วย นอกจากนี้สถานศึกษาจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในสถานศึกษา รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วย ข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ		ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ระดับความคิดเห็น				รวม
			น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	
		ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (I21-I25)					
I21	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ความสำคัญในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด						
I22	สถานศึกษามีการดำเนินการมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา หรือ จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา มากน้อยเพียงใด						
I23	ปัญหาการทุจริตในสถานศึกษา ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด						
I24	สถานศึกษามีการดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริตในสถานศึกษา มากน้อยเพียงใด						
I25	สถานศึกษามีการนำผลการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในสถานศึกษามากน้อยเพียงใด						

การสรุปค่าคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวน 30 คะแนน โดยมีข้อคำถาม จำนวน 25 ข้อ แต่ละข้อ ๆ ละ 100 คะแนน มีตัวเลือก 4 ตัวเลือก ดังนี้

ข้อคำถาม	ค่าคะแนน			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ข้อคำถามเชิงบวก I1,I2,I3,I6,I7,I10,I11,I12,I13, I17,I18,I20,I21,I22,I24,I25	25	50	75	100
ข้อคำถามเชิงลบ I4,I5,I8,I9,I14,I15,I16,I19,I23	100	75	50	25



แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

การวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐอื่น ๆ รวมทั้ง ผู้ปกครอง และผู้เรียน ที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษา (การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามข้อกำหนด PDPA)

2. การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างการเก็บข้อมูล ดังนี้

ขนาดสถานศึกษา	จำนวนผู้เรียน	กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ EIT (คน/ร้านค้า/บริษัท/หน่วยงาน)
สถานศึกษาขนาดเล็ก	ตั้งแต่ 1-500 คน	20
สถานศึกษาขนาดเล็ก	501-1,000 คน	30
สถานศึกษาขนาดกลาง	1,001 -2,000 คน	50
สถานศึกษาขนาดใหญ่	ตั้งแต่ 2,001 คนขึ้นไป	70

หมายเหตุ สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีผู้เรียนในระดับชั้น ปวช. และปวส. ให้อยู่ในกลุ่มเป้าหมายสถานศึกษาขนาดเล็ก

3. ให้สถานศึกษา นำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าสู่ระบบ <http://www.ovecita.in.th/> โดยสแกน QR-Code เพื่อเข้าสมัครสมาชิกก่อนทำแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.ovecita.in.th> เลือกคู่มือการใช้งาน ITA -VEC EVALUATION SYSTEM สำหรับผู้ประเมินด้าน EIT

4. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อสถานศึกษา ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	จำนวน 5 ข้อ (E1- E5)
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	จำนวน 5 ข้อ (E6 - E10)
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	จำนวน 5 ข้อ (E11 - E15)

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน 5 ข้อ (E1- E5)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของสถานศึกษาแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของสถานศึกษา ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ระดับความคิดเห็น				รวม
		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (E1- E5)						
E1	ผู้บริหาร ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด					
E2	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					
E3	ผู้บริหาร ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่ท่านติดต่อมีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการและให้บริการแก่ท่านมากน้อยเพียงใด					
E4	ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกผู้บริหาร ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่ท่านติดต่อ ร้องขอให้จ่ายหรือให้จ่ายเงิน หรือ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณได้ เพื่อแลกเปลี่ยนกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาตหรือให้บริการ หรือไม่ หมายเหตุ : เป็นการให้ที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น					
E5	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักมากน้อยเพียงใด					

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

จำนวน 5 ข้อ (E6 - E10)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของสถานศึกษาในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในสถานศึกษาด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการ

สื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ		ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ระดับความคิดเห็น				รวม
			น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	
		ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E6-E10)					
E6	การเผยแพร่ข้อมูลของสถานศึกษาที่ท่านติดต่อสามารถเข้าถึงได้ยาก ซับซ้อน และไม่มีช่องทางที่หลากหลาย						
E7	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด						
E8	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ มีช่องทางความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานและการให้บริการ หรือไม่						
E9	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อท่านมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด หมายเหตุ : หากท่านไม่มีข้อกังวลสงสัยให้ตอบ “มากที่สุด”						
E10	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของผู้บริหาร ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ หรือไม่						

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน จำนวน 5 ข้อ (E11 - E15)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษา ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากสถานศึกษาจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ	ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ระดับความคิดเห็น				รวม
		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (E11-E15)						
E11	ผู้บริหาร ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด หมายเหตุ: หากมีการปรับปรุงมากที่สุด แสดงว่าสถานศึกษาปฏิบัติงานและการให้บริการไม่ดี					
E12	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการให้ดีขึ้น หมายเหตุ : หากมีการปรับปรุงมากที่สุด แสดงว่าสถานศึกษาปฏิบัติงานและการให้บริการไม่ดี					
E13	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานและการให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่					
E14	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการของสถานศึกษาให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด หมายเหตุ : การมีส่วนร่วม เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น					
E15	สถานศึกษาที่ท่านติดต่อ ไม่มีความโปร่งใสในการดำเนินงานและการให้บริการมากนักน้อยเพียงใด					

การสรุปค่าคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน 30 คะแนน โดยมีข้อคำถาม จำนวน 15 ข้อ แต่ละข้อ ๆ ละ 100 คะแนน มีตัวเลือก 4 ตัวเลือก ดังนี้

ข้อคำถาม	ค่าคะแนน			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ข้อคำถามเชิงบวก (E1,E2,E5,E7,E8,E9,E10,E13,E14)	25	50	75	100
ข้อคำถามเชิงลบ (E3,E4,E6,E11,E12,E15)	100	75	50	25

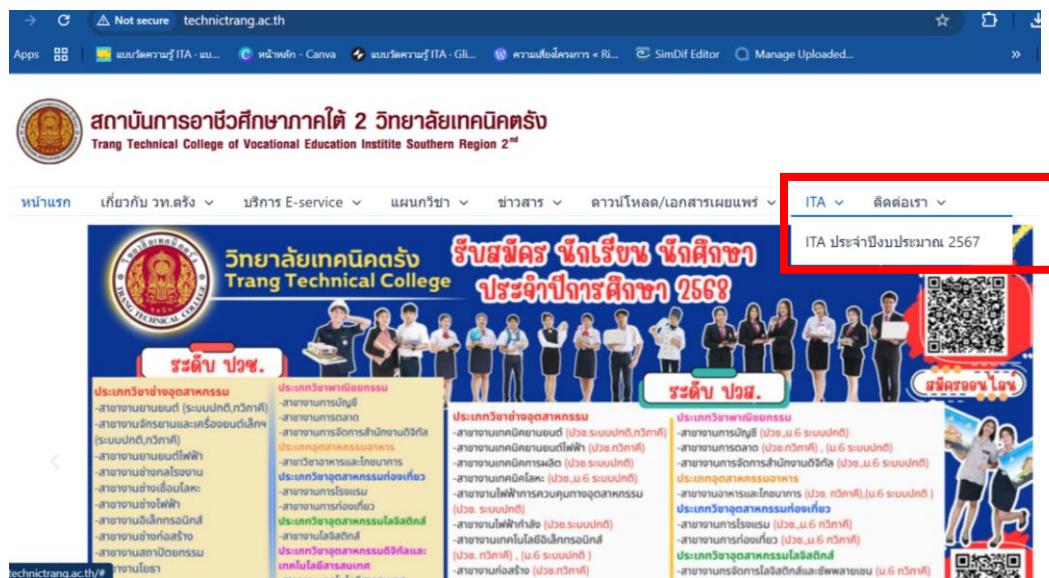


การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

(Open Data Integrity and Trans parency Assessment: OIT)

การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

- เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของสถานศึกษาที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณชน



- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของสถานศึกษา โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของสถานศึกษาเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของสถานศึกษาได้ ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (o1 – o29) ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน (o1 – o6)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน (o7 – o16)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ (o17 – o22)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (o23 – o25)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส (o26 – o29)

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (o30 – o37) ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (o30 – o35)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (o36 – o37)

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย (29 ข้อมูล) ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

(๐1 – ๐6)

1. ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐1	โครงสร้าง	- แสดงแผนผัง แสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษา - แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายในยกตัวอย่าง เช่น ฝ่าย งาน แผนกวิชา เป็นต้น	
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ชื่อ-นามสกุล 2. ตำแหน่ง 3. รูปถ่าย 4. ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรือ Line หรือ E-mail เป็นต้น (ช่องทางใดช่องทางหนึ่ง)	การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลโดยปราศจากความยินยอมจากข้อมูล พรบ. 2540 มาตรา 24 ดังนี้ มาตรา 24 (1) การเปิดเผยต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตนเอง เพื่อนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น มาตรา 24 (2) การเปิดเผยข้อมูลตามปกติตามวัตถุประสงค์การจัดให้ระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
๐3	อำนาจหน้าที่	- แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด เช่น คำสั่งมอบหมายหน้าที่ของสถานศึกษา ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา เป็นต้น	
๐4	แผนพัฒนาสถานศึกษา	- แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มีระยะมากกว่า 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง 2. เป้าหมาย 3. ตัวชี้วัด - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณปัจจุบัน	
๐5	ข้อมูลการติดต่อ	- แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษา <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ที่อยู่สถานศึกษา 2. หมายเลขโทรศัพท์ 3. E-mail 4. แผนที่ตั้ง	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา เช่น แผนการศึกษาแห่งชาติ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ การใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับ ปวช.และระดับ ปวส. เป็นต้น	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๐7 – ๐16)

2. การบริหารงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐7	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษาเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นปีงบประมาณปัจจุบัน	
๐8	Q&A	- แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทางบนหน้าเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Q&A) เช่น Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ, Chat, Chatbot เป็นต้น	

3. การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐9	Social Network	- แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของสถานศึกษา ยกตัวอย่าง เช่น Facebook, Twitter, Instagram, TikTok เป็นต้น	

4. การดำเนินงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐10	แผนดำเนินงานประจำปี	- แสดงแผนการดำเนินงานภารกิจของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผน ฯ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. โครงการหรือกิจกรรม 2. งบประมาณที่ใช้ 3. ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน	
๐11	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม 2. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 3. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (หากไม่มีให้เขียนบอกว่า “ไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” แต่ต้องปรากฏรายละเอียดครบทั้ง 3 องค์ประกอบ)	

5. การปฏิบัติหน้าที่

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐12	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่ใช้อยู่ถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน <u>อย่างน้อย 1 คู่มือ</u> ซึ่งเป็นคู่มือปฏิบัติภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เช่น คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับงานพัสดุ งานการเงิน เป็นต้น	ใช้สำหรับบุคลากรภายในสถานศึกษา
๐13	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	- แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับสถานศึกษา ซึ่งใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับสถานศึกษา - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ <u>อย่างน้อย 1 คู่มือ</u> ซึ่งกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร ตัวอย่างเช่น คู่มือการให้บริการงานการเงิน, คู่มือ	ใช้สำหรับบุคคลนอกที่มารับบริการจากสถานศึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
		นักเรียนนักศึกษา, คู่มือการลงทะเบียนสำหรับนักเรียนนักศึกษา, คู่มือการให้บริการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	
๐14	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของสถานศึกษา - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือ รายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณปัจจุบัน - เป็นข้อมูลที่เกิดจากการให้บริการจากสถานศึกษา เช่น จำนวนผู้ใช้บริการ Fix it, ช่วงเทศกาลปีใหม่, จำนวนผู้ใช้บริการห้องสมุดสถานศึกษา เป็นต้น	
๐15	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของสถานศึกษา เช่น ความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้สอน, ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ, ความพึงพอใจการจัดงานกีฬา เป็นต้น - เป็นรายงานผลย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ	หากอยู่ในรูปเล่มผลงานวิจัย/โครงการ กรณารับเลขหน้าที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับความพึงพอใจ
๐16	E-Service	- แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังสถานศึกษา เช่น การร้องเรียน ร้องทุกข์, การประสานงานใช้สถานที่, ระบบ ศร02, ระบบ RMS เป็นต้น - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 3 การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๐17-๐22)

6. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐17	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
		1. งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร 2. งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน	
๐18	ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1 ผลการใช้งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่ายได้แก่งบอุดหนุน งบลงทุน งบดำเนินงาน งบบุคลากร งบรายจ่ายอื่น 2. ปรากฏแผนงาน หรือ ผลผลิต หรือ โครงการ หรือ รายการ ในการใช้จ่ายงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย - เป็นรายงานผลย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ	

7. การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐19	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณปัจจุบัน	* กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาทหรือการจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้สถานศึกษาอธิบายเพิ่มเติม โดยละเอียดหรือเผยแพร่ว่า “ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว”
๐20	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เช่น ประกาศเชิญชวน, ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เป็นข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณปัจจุบัน	
๐21	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดुरายเดือน	- แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา - มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ชื่อหน่วยงาน 2. งานที่ซื้อหรือจ้าง 3. วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง 4. วิธีซื้อหรือจัดจ้าง 5. รายชื่อผู้เสนอราคา 6. ราคาที่เสนอ 7. รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้	ศึกษาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้ที่ http://www.gprocurement.go.th/new_index.html

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
		คัดเลือก 8. ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง คัดเลือก 9. เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10. เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง หรือ ตามแบบฟอร์มระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของกรมบัญชีกลาง - เป็นข้อมูลแบบรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณปัจจุบัน	
๐22	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา - มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อย ประกอบด้วย ดังนี้ 1.ชื่อหน่วยงาน 2. งานที่ซื้อหรือจ้าง 3. วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง 4. วิธีซื้อหรือจัดจ้าง 5. รายชื่อผู้เสนอราคา 6. ราคาที่เสนอ 7. รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้คัดเลือก 8. ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง คัดเลือก 9. เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10. เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง หรือ ตามแบบฟอร์มระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของกรมบัญชีกลาง - เป็นรายงานผลย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ	ศึกษาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้ที่ http://www.gprocurement.go.th/new_index.html

ตัวชี้วัดย่อยที่ 4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (๐23- ๐25) การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

8. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐23	การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แสดงการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลจำนวนไม่น้อยกว่า 3 โครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้ 1. โครงการ/กิจกรรม 2. งบประมาณ 3. กลุ่มเป้าหมาย 4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณปัจจุบัน	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐24	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษา ปีงบประมาณปัจจุบัน <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร เช่น การสรรหาและคัดเลือก พนักงานราชการ, ครูพิเศษสอน, เจ้าหน้าที่ เป็นต้น (กรณีไม่มีการสรรหา ให้ใช้การต่อสัญญา) 2. การบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร เช่น การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานราชการ, ครูพิเศษสอน, เจ้าหน้าที่ เป็นต้น (กรณีไม่มีบรรจุและแต่งตั้ง ให้ใช้การต่อสัญญา) 3. การพัฒนาบุคลากร เช่น พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร เช่น รายงานผลการประเมินเงินเดือน เป็นต้น 5. การสร้างขวัญกำลังใจ เช่น การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์, การแสดงความยินดีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น, การเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่น เป็นต้น	
๐25	รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แสดงผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม จำนวน <u>ไม่น้อยกว่า 3 โครงการ/กิจกรรม</u> ที่แสดงถึงการพัฒนาทรัพยากร มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม 2. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (หากไม่มี ระบุว่า “ไม่ใช้งบประมาณ”) 3. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ระบุว่า “ไม่มี”) - เป็นรายงานผลย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ	กรณีอยู่รายงานผลประจำปี กรุณา ระบุเลขหน้า เช่น โครงการที่ 1.....หน้า 5-7 โครงการ 2หน้า 15-20

ตัวชี้วัดย่อยที่ 5 การส่งเสริมความโปร่งใสในสถานศึกษา ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

(๐26- ๐29)

9. การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐26	แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน 2. รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน 3. ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ (รอง ผอ.) 4. ระยะเวลาดำเนินการ	
๐27	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ของสถานศึกษา โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	
๐28	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 2. จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 3. จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
		- สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะ เวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณปัจจุบัน *กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	

10. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐29	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา เช่น ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการ, การลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการหรือบุคคล/หน่วยงานภายนอก เป็นต้น - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณปัจจุบัน	

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย (8 ข้อมูล) ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

(๐30 – ๐35)

11. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐30	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	- แสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับของขวัญ (No Gift Policy) - ดำเนินการโดยผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทน - เป็นการดำเนินการในปี งบประมาณปัจจุบัน	- หลักฐาน คือ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) - ลงนามโดย ผอ. หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่แทน
๐31	การมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทน - เป็นการดำเนินกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริม	- กิจกรรมทำบุญตักบาตร แห่เทียนพรรษา ไม่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต - หรือการประชุม เพื่อขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา กับสำนักงาน ป.ป.ช. ถือว่าเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
		สถานศึกษาด้านคุณธรรมและความโปร่งใส หรือมีส่วนร่วมในการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณปัจจุบัน	

12. การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐32	การประเมินผลควบคุมภายใน	แสดงรายการผลประเมินควบคุมภายใน <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้ 1. ด้านสภาพแวดล้อม 2. ด้านการประเมินความเสี่ยง 3. ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร 4. ด้านการติดตามและประเมินผล - เป็นการดำเนินการย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ	คู่มือสำหรับสถานศึกษา https://shorturl.asia/g6MEEm ของสำนักติดตามและประเมินผลอาชีวศึกษา
๐33	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- มีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. รหัสวิชา 20000-2003 รายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา และระดับ ปวส. รหัสวิชา 30000-2001 รายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา หรือ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในรูปแบบ อื่น ๆ เช่น โครงการ/กิจกรรม, แนวทางปฏิบัติ, ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ ฯลฯ	- กรณีไม่มีผู้เรียน ระดับ ปวช. และ ปวส. ให้ใช้กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต เช่น ประเมินพฤติกรรมความซื่อสัตย์, โครงการ/กิจกรรม เป็นต้น - หลักฐาน เช่น แผนการเรียนรายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา
๐34	โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต	- แสดงโครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการทุจริต หรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้ 1. โครงการ /กิจกรรม 2. งบประมาณ (กรณีไม่ได้ใช้งบประมาณ ให้ระบุว่า ไม่ใช้งบประมาณ) 3. ช่วงเวลาดำเนินการ - เป็นโครงการ/กิจกรรม ที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน	หากเป็นปีแรกไม่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ให้ใช้กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในปีงบประมาณปัจจุบัน หรือ ปีที่ 2 แล้วยังไม่ได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในปีแรกให้ใช้กิจกรรมที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกัน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐35	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน การทุจริตประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม 2. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 3. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ระบุว่า “ไม่มี”) - เป็นรายงานผลย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ	หากเป็นปีแรกไม่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ให้ใช้กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต ในปีงบประมาณปัจจุบัน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

(๐36 – ๐37)

13. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	หมายเหตุ
๐36	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอาชีวศึกษาย้อนหลัง 1 ปี งบประมาณ <u>อย่างน้อย</u> ประกอบด้วย ดังนี้ 1. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน 2. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ (หากไม่ได้ดำเนินการให้แสดงมาตรการที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษาหรือประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ)	หากเป็นปีแรก ที่ประเมิน ITA ให้แสดงรายการผลประเมินควบคุมภายใน ตามข้อ ๐32
๐37	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา	- แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา - มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานใน <u>ข้อ ๐36</u> ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม - เป็นการดำเนินการในปี งบประมาณปัจจุบัน	- หากเป็นแรก ให้แสดงรายการผลประเมินควบคุมภายใน ตามข้อ ๐32 - หากเริ่มปีที่ 2 ขึ้นไป ให้ดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลเหมือนเดิม

การคิดคะแนนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (OIT) 40 คะแนน โดยแต่ละข้อคำถามมีค่าคะแนนเป็น 100 และ 0 เท่านั้น ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

- มีครบตามองค์ประกอบ ได้ 100 คะแนน
- มีไม่ครบ ขาดองค์ประกอบใด องค์ประกอบหนึ่ง ได้ 0 คะแนน
- ไม่มี/ไม่สอดคล้อง/ไม่ตรงประเด็น ได้ 0 คะแนน

สรุปการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA)

ตัวชี้วัด ITA	เครื่องมือ	จำนวนข้อคำถาม/ข้อเปิดเผยข้อมูล	คะแนน	การเก็บข้อมูล
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	IIT	5 ข้อคำถาม	30 คะแนน	บุคลากรในสถานศึกษาตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และบุคลากรอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานให้กับสถานศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัวอย่าง หากสถานศึกษามีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	IIT	5 ข้อคำถาม		
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	IIT	5 ข้อคำถาม		
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	5 ข้อคำถาม		
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	5 ข้อคำถาม		
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	5 ข้อคำถาม	30 คะแนน	สถานศึกษขนาดเล็ ตั้งแต่ 1- 500 คน : 20 กลุ่มตัวอย่าง สถานศึกษขนาดเล็ 501 – 1,000 คน : 30 กลุ่มตัวอย่าง สถานศึกษขนาดกลาง 1,001 – 2,000 คน : 50 กลุ่มตัวอย่าง สถานศึกษขนาดใหญ ตั้งแต่ 2,001 คน ขึ้นไป : 70 กลุ่มตัวอย่าง
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	5 ข้อคำถาม		
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	EIT	5 ข้อคำถาม		
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	OIT	29 การเปิดเผยข้อมูล	40 คะแนน	การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา โดยปรากฏหัวข้อเรื่อง ITA และมีรายละเอียดครบ 37 การเปิดเผยข้อมูล
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	OIT	8 การเปิดเผยข้อมูล		
รวม			100 คะแนน	

นิยามศัพท์เฉพาะ

- 1) ปีงบประมาณปัจจุบัน หมายถึง ปีงบประมาณตามงบประมาณปัจจุบัน
- 2) ย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ หมายถึง ปีงบประมาณที่ดำเนินการไปแล้วเสร็จย้อนหลัง 1 ปี

ปีงบประมาณปัจจุบัน	ย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2568
พ.ศ. 2570	พ.ศ. 2569
พ.ศ. 2571	พ.ศ. 2570

การใช้งานระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา www.ovecita.in.th

การใช้งานระบบ www.ovecita.in.th พัฒนาโดยวิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ทั้ง 3 เครื่องมือ ได้แก่

- 1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
- 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
- 3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

สำหรับการใช้งานระบบ www.ovecita.in.th ได้จัดทำคู่มือการใช้งาน ITA-VEC Evaluation System ระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา และคู่มือการใช้งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียด <http://www.ovecita.in.th/>



Line Group ผู้ประสานงาน Platform ITA
เพิ่มเพื่อนเพื่อติดต่อสอบถามปัญหาการใช้งาน Platform ITA

**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป กำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลา ดังนี้

กรอบระยะเวลา	ขั้นตอนการประเมิน
ระหว่างเดือนมีนาคม - พฤษภาคม	จัดทำหนังสือแจ้งเวียนการแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยให้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน (OIT) จำนวน 37 ตัวชี้วัด บนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 มิถุนายน ก่อนเวลา 18.00 น.
ระหว่างเดือนพฤษภาคม	ดำเนินการชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนิน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และการใช้ระบบ http://www.ovecita.in.th/ ผ่านระบบออนไลน์ โดยจะแจ้งวันที่กำหนดให้ทราบภายหลัง
ระหว่างเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม	สถานศึกษารับรหัสผ่าน และนำข้อมูลเข้าระบบ http://www.ovecita.in.th/ ในการประเมิน ITA ดังนี้ - รายละเอียดข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ดังนี้ - เลขบัตรประชาชน 13 หลัก - ระบุชื่อ – นามสกุล - ตำแหน่ง - อายุงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา - หมายเลขโทรศัพท์ - อีเมล - รายละเอียดข้อมูลขั้นต่ำของกลุ่มเป้าหมาย และผู้ตอบแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ดังนี้ - เลขบัตรประชาชน 13 หลัก - ระบุชื่อ – นามสกุล - อีเมล หมายเหตุ การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามข้อกำหนด PDPA - Link เว็บไซต์การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน (OIT)

กรอบระยะเวลา	ขั้นตอนการประเมิน
ระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม	ให้สถานศึกษา ดาวน์โหลด QR – Code ดังนี้ 1. แบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก หรือ Facebook เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้แสดงความคิดเห็น 2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก หรือ Facebook เพื่อให้ผู้มาติดต่อใช้บริการสถานศึกษาได้เข้าแสดงความคิดเห็น 3. ระบบจะปิดการประเมิน ITA ภายในวันที่ 15 สิงหาคม ก่อนเวลา 18.00 น.
ระหว่างเดือนกันยายน - ตุลาคม	ผู้ประเมินดำเนินการตรวจ และเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรอง
ระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน	ประกาศผลการประเมิน ITA สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

ภาคผนวก

1. รายงานผลการถอดบทเรียนความสำเร็จการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/mxlEA>



2. รายงานการวิเคราะห์แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/BD2d5>



3. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง สถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/tsauH>

***แก้ไขเพิ่มเติมขลาดคลาน 1 สถานศึกษา <https://shorturl.asia/kbdZN>



4. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง สถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/6Eewj>



5. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง สถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/YLXzV>



6. ตัวอย่าง >>>แนวทางปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/14frx>



7. ตัวอย่าง>>> มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/H5V6t>



8. ตัวอย่างแนวทางแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ)
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม : <https://shorturl.asia/dli74>



9. รายชื่อผู้ประสานงานหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประเมิน ITA

9.1 กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โทร 02 026 5555 ต่อ 1800

9.2 นายสันติ ทองแก้วเกิด ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หน่วยศึกษานิเทศก์ และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กลุ่มงานจริยธรรม หมายเลขโทรศัพท์ 091 825 3830

9.3 นางสาวขวัญฤทัย เวณโกเศศ กลุ่มงานจริยธรรม หมายเลขโทรศัพท์ 095 552 6181

10. รายชื่อผู้ประสานงานเกี่ยวกับระบบ <http://www.ovecita.in.th/>

10.1 นายสุตวีระ ชินจรัสศรี วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา หมายเลขโทรศัพท์ 081 364 4552

10.2 นายเดชิต รื่นธนากุล วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา หมายเลขโทรศัพท์ 064 396 9199

11. LINE สำหรับติดตามข้อมูลข่าวสาร : ITA-VEC Evaluation System



การทดลองใช้เครื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 13 – 15 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมเกษมจาติกวณิช เขื่อนภูมิพล อำเภอสามเงา จังหวัดตาก ประกอบด้วยสถานศึกษา จำนวน 10 สถานศึกษา ดังนี้

1. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย
2. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน
3. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา
4. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกำแพงเพชร
5. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก
6. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร
7. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์
8. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุทัยธานี
9. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย
10. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบูรณ์

ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 10 - 12 มกราคม 2568 ณ ห้องประชุมสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อำเภอรหัสบุรี ประกอบด้วยสถานศึกษา จำนวน 6 สถานศึกษา ดังนี้

1. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
2. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น
3. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม
4. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยียโสธร
5. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี
6. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 17 - 19 มกราคม 2568 ณ ห้องประชุมอุดมสิน โรงแรมกนกกาญจน์ อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ประกอบด้วยสถานศึกษา จำนวน 6 สถานศึกษา ดังนี้

1. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี
2. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยนาท
3. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี
4. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีฉะเชิงเทรา
5. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี
6. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระแก้ว
7. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร

**คณะผู้จัดทำแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)**

คณะที่ปรึกษา

1. นายศพล	เวณโกเศศ	เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. นายณรงค์ชัย	เจริญรุจิทรัพย์	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. นายวิวัฒน์	ปัญญาวัต	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. นายสง่า	แต่เชื้อสาย	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คณะผู้จัดทำ

1. นายจรรย	เตชะเจริญกิจ	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
2. นายรังสรรค์	เทพมนตรี	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. นายวรวิทย์	คำขำ	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. นายยิ่งศักดิ์	ไกรพิณิจ	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. นายสันติ	ทองแก้วเกิด	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
6. นางสาวจุฑามาศ	บุตรดีลา	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
7. นายภาณุพงศ์	อุณหพันธ์	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
8. นางพณีย์	กิตติภักดี	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
9. นางสาววรรณศิลา	โกษา	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
10. นางสาวจุฑาสินี	ประโคนนัง	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
11. นางสาวขวัญฤทัย	เวณโกเศศ	กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
12. นางสาวมยุรี	ศรีระบุตร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
13. นายเขวลิศ	อัมบุญ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
14. นางสาวสิริกร	มันจินดา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
15. นายสุตวิระ	ชินจรัสศรี	ครู วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
16. นายเดชิต	รื่นธนากุล	ครู วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
17. นายสุทธิศักดิ์	สุขสำราญ	ครู วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
18. นายจักรกฤษณ์	แจ่มทิม	ครู วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
19. นายธนชัย	จันทร์	ครู วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
20. นายทศพล	สิงห์ทอง	ครู วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
21. นางสาวปานวดี	โคกกลาง	ครู วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
22. นางสาวนพรัตน์	เกษสุวรรณ	ครู วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา
22. นายจิรายุทธิ์	อ่อนศรี	ครู วิทยาลัยการอาชีพพนมไพรราชูทิศ

ผู้เรียบเรียง : นายสันติ ทองแก้วเกิด ตำแหน่ง ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ



CORRUPTION

